

Số: *119*/TB-YHCT

Thái Bình, ngày *08* tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

V/v tuyển dụng viên chức Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Bình năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 46/KH-YHCT ngày 25 tháng 4 năm 2024 của Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Bình về việc tuyển dụng năm 2024

Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Bình thông báo tuyển dụng của đơn vị với các nội dung cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

1.1. Ngạch Bác sĩ đa khoa hạng III (mã số V.08.01.03), số lượng: 04;

Bác sĩ làm việc tại khoa khám bệnh đa khoa, trong đó: 01 bác sĩ khám chữa bệnh chuyên ngành ngoại, 01 bác sĩ khám chữa bệnh chuyên ngành da liễu, 01 bác sĩ khám chữa bệnh chuyên ngành Nội - Nội tiết, 01 bác sĩ khám chữa bệnh chuyên ngành Tai mũi họng.

1.2. Ngạch Công tác xã hội viên hạng III (mã số V.09.04.02), số lượng: 01;

1.3. Ngạch Kế hoạch - Tổng hợp (mã số 01.003), số lượng: 01.

II. HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức bao gồm:

1.1. Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức được đăng tải trên Website bệnh viện (<http://yhoccotruyenthainbinh.com.vn/>) hoặc thí sinh lấy tại Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 hoặc có thể liên hệ với phòng Tổ chức cán bộ.

1.2. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh màu cỡ 4cm x 6cm có xác nhận và đóng dấu của Chính quyền địa phương nơi cư trú hoặc cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

1.3. Bản sao Giấy khai sinh.

1.4. Bản sao (có công chứng) các văn bằng, Chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng việt (có bản chính để đối chiếu).

1.5. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế đủ điều kiện cấp, theo quy định tại Thông tư 14/2013/TT-BYT ngày 06/05/2013 của Bộ Y tế về việc Hướng

dẫn khám sức khỏe. Còn giá trị sử dụng (trong thời hạn 12 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển)

1.6. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp (bản chính)

1.7. Hai (02) ảnh màu cỡ 4cm x 6cm , ghi rõ họ và tên, ngày, tháng, năm sinh, địa chỉ phía sau ảnh.

1.8. Ba (03) phong bì có dán tem, ghi rõ họ và tên, địa chỉ người nhận, điện thoại, Email liên hệ (nếu tên, địa chỉ người nhận không trùng với tên của thí sinh thì phải ghi cả tên người nhận và tên thí sinh)

***Hồ sơ thí sinh nộp dự xét tuyển không trả lại.**

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng

2.1. Thời gian tiếp nhận hồ sơ của người dự tuyển

+ Thời gian nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính, ngày làm việc từ ngày 08/5/2024 đến hết ngày 07/6/2024.

+ Người nhận hồ sơ: CN Đỗ Thị Thanh Tân, Trưởng phòng Tổ chức cán bộ

+ Thời gian kết thúc tiếp nhận hồ sơ: 15 giờ 45 phút ngày 07/6/2024

2.2. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Tại phòng Tổ chức cán bộ (số 203, tầng 2 nhà E, Bệnh viện Y học cổ truyền Thái Bình)

3. Một số lưu ý khi tiếp nhận hồ sơ dự tuyển

- Hồ sơ dự tuyển phải do trực tiếp người có nhu cầu dự tuyển nộp, khi nộp có ký nhận, không nhận qua trung gian. Trong trường hợp thí sinh không nộp trực tiếp được thì phải có giấy ủy quyền cho người nộp thay có xác nhận của chính quyền địa phương về thông tin người ủy quyền và người được ủy quyền;

- Không tiếp nhận hồ sơ bị tẩy xóa, không ghi đầy đủ theo quy định.

- Khi tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển, kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển của người dự tuyển, nếu không đủ điều kiện tiêu chuẩn, thủ tục theo hồ sơ dự tuyển thì không tiếp nhận. Người nộp hồ sơ dự tuyển đồng thời nộp lệ phí theo quy định: 500.000 đồng (năm trăm nghìn đồng)

- Tất cả hồ sơ, giấy tờ phải có bản chính để kiểm tra, đối chiếu.

Nơi nhận:

- Sở Y tế;

- Lưu: VT, TCCB.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hồng Việt